

**ZARZĄDZENIE NR 5 /2023**  
**DYREKTORA PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 7 IM. „Bajkowej Przygody ” W CZELADZI**  
**Z DNIA 01 WRZEŚNIA 2023 ROKU**

W SPRAWIE:

**WPROWADZENIA ZASAD WYDAWANIA I REJESTRACJI UPOWAŻNIEŃ W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 7 IM.BAJKOWEJ PRZYGODY W CZELADZI**

W celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w Przedszkolu Publicznym nr 7 im. Bajkowej Przygody w Czeladzi wprowadza się procedurę wydawania i rejestracji upoważnień Przedszkola Publicznego nr 7 im. Bajkowej Przygody w Czeladzi

**Podstawa prawna:**

**Art.68 i art.69 ust.1 pkt.3 Ustawy o finansach publicznych ( j.t Dz. U z 2019 r.,poz.869 z późn.zm.)**

**§ 1**

Upoważnienia i pełnomocnictwa podpisuje dyrektor jednostki.

**§ 2**

Wprowadza się wzory upoważnień stosowanych w Przedszkolu Publicznym nr 7 im. Bajkowej Przygody w Czeladzi

a ) wzór upoważnienia dla pracowników wykonujących czynności kontrolne dowodów księgowych pod względem formalno-rachunkowym stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

b) wzór powierzenia obowiązków i odpowiedzialności z zakresu rachunkowości( art. 4) stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia

c) wzór powierzenia obowiązków i odpowiedzialności głównej księgowej ( art. 54 ust 1 Ustawy o finansach publicznych stanowiący nr 3 do zarządzenia.

**§ 3**

Wydane upoważnienia i pełnomocnictwa podlegają rejestracji

**§ 4**

Rejestr upoważnień i pełnomocnictw prowadzi dyrektor Jolanta Kopeć.

**§ 5**

Wzór rejestru wydanych upoważnień i pełnomocnictw stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

**§ 6**

Traci moc Zarządzenie nr 13/2021 z dnia 01.09.2021 r.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2023 r.